



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓
ที่ ๑๐๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ ๑๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้กำหนดนโยบายเร่งด่วน คือ “การนำผลการประเมิน RT , NT และ O-NET ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา” พร้อมกันนี้สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดวันในการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ คือวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้ครูผู้สอน สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับทราบและวางแผนการนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาความสามารถด้านภาษาไทย และคณิตศาสตร์ของนักเรียนในสังกัดต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการประเมินเป็นไปด้วยความถูกต้อง เที่ยงตรงและน่าเชื่อถือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ สนามสอบโรงเรียนบ้านหนองแวงท่าวัด ในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ ๑๓ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายดำรัส ช่วยคุณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแวงท่าวัด	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายรุ่งเรือง ศรีฤทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่านางแนว	กรรมการ
๑.๓ นายสุจินดา หนูสิงห์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนเขวาประชาศึกษา	กรรมการ
๑.๔ นายปิติพงษ์ สุดสะอาด	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยทรายทุ่งมน	กรรมการ
๑.๕ นายแสงจันทร์ ศรีมนตรีสง่า	ร.ก.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านรวงโนนไทโนนใจ	กรรมการ
๑.๖ นายดำรง ทินะกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านละหานนา	กรรมการ
๑.๗ นายไพบุลย์ โชคชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสะแบงศรีชุมพร	กรรมการ
๑.๘ นายปิติพงษ์ สุดสะอาด	ร.ก.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนทองกลางโคกสูง	กรรมการ
๑.๙ นายลิขิต ฉิมพลี	ร.ก.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดู่ประชาสรรค์	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะและอำนวยความสะดวกให้การดำเนินการประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการระดับสนามสอบ

ประธานสนามสอบ	นายดำรัส ช่วยคุณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแวงท่าวัด
กรรมการกลาง	นายอรรถพล หวานทรัพย์	ครู โรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้องพัฒนา
กรรมการคุมสอบ		
ห้องสอบที่ ๑	๑. นางสาวสุภิญญา พอดี ๒. นางสาวน้อยนุช แผงวงษ์	ครู โรงเรียนวัดจุมพล(วรพรตอุปถัมภ์) ครู โรงเรียนบ้านหนองแวมอีโล
ห้องสอบที่ ๒	๑. นายภูชิต พลเยี่ยม ๒. นางสาวกัญญาภัทร หลงกุล	ครู โรงเรียนบ้านโสภณน้ำขาว ครู โรงเรียนบ้านหนองโกโสภณกระหนวน
ห้องสอบที่ ๓	๑. นางสาวสิรินาฏ ภารพักตร์ ๒. นายธนฉัตร แผงสูงเนิน	ครู โรงเรียนบ้านแวงน้อย ครู โรงเรียนบ้านแวงน้อย
ห้องสอบที่ ๔	๑. นายเจษฎากร กองเกิด ๒. นางพจนีย์ กระจยอม	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านโคกสี ครู โรงเรียนบ้านหนองแวมอีโล

กรรมการตรวจสอบอัตนัย

ห้องสอบที่ ๑	๑. นางสาวพนิดา ประชาชน	ครู โรงเรียนบ้านหนองโกสอกระหนวน
	๒. นางกุหลาบ ชาดาเม็ก	ครู โรงเรียนบ้านหนองแกมอีโล
ห้องสอบที่ ๒	๑. นางศรีัญญา ทาทิพย์	ครู โรงเรียนบ้านกุดรู
	๒. นางเพียรทอง พลไทย	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านโคกสี
ห้องสอบที่ ๓	๑. นางสาวณัฐนิชา พวงศรี	ครู โรงเรียนบ้านแวงน้อย
	๒. นางนิภาพร ประกอบนันท์	ครู โรงเรียนบ้านทางขวาง
ห้องสอบที่ ๔	๑. น.ส.ศศธรกนกวรรณ เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย	ครู โรงเรียนบ้านป่าเป้งน้ำซำบ
	๒. นางวาสนา ปราบวิชิต	ครู โรงเรียนบ้านตลาดหนองแก
กรรมการบันทึกคะแนน	๑. นายอภิชาติ ผุสดี	ธุรการโรงเรียนบ้านหนองคูประชาสรรค์
	๒. น.ส.วิภาวรรณ จันทร์น้อย	ธุรการโรงเรียนบ้านละหานนา
	๓. นางณัฐกานต์ มุกดา	ธุรการโรงเรียนบ้านหนองสะแบงศรีชุมพร
	๔. นางสาวญาสุมินทร์ ชุ่มนาเสียว	ธุรการโรงเรียนบ้านท่านางแนว
	๕. นางสาวพัทธนันท์ รวงน้อย	ธุรการโรงเรียนบ้านรวงโนนไทโนนโจด
	๖. นายรังสิต พระพิมพ์ใส	ธุรการโรงเรียนบ้านหนองแวงท่าวัด
	๗. นางสาววทันยา มนตรี	ธุรการโรงเรียนบ้านโนนทองกลางโคกสูง
	๘. นายเรืองฤทธิ์ สอนโพธิ์	ธุรการโรงเรียนบ้านห้วยทรายทุ่งมน

หัวหน้าสนามสอบ มีหน้าที่

๑. จัดประชุมคณะกรรมการระดับสนามสอบก่อนวันสอบ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดสอบ และขั้นตอนการดำเนินงานของกรรมการคุมสอบ
๒. เตรียมความพร้อมของสถานที่สอบ กำกับ ติดตามการจัดห้องสอบ การติดรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และเอกสารการสอบอื่นๆ ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ของสนามสอบ และหน้าห้องสอบ
๓. เปิดกล่องบรรจุแบบทดสอบในวันสอบไม่เกิน ๑ ชั่วโมงก่อนเวลาสอบ ต่อหน้ากรรมการกลาง และกรรมการคุมสอบ
๔. อนุมัติให้ผู้เข้าสอบกรณีพิเศษ (Walk in) ที่ไม่มีเลขที่นั่งสอบ แล้วบันทึกในแบบรายงาน (สพฐ.๕) ๑ ฉบับ ต่อนักเรียน ๑ คน เพื่อรายงานให้ศูนย์สอบทราบ
๕. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การจัดสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามคู่มือการจัดสอบฯ ให้มีความโปร่งใส และยุติธรรม
๖. สั่งพักการปฏิบัติหน้าที่ในกรณีที่คณะกรรมการคุมสอบ หรือเจ้าหน้าที่ในสนามสอบบกพร่องต่อหน้าที่ หรือประพฤติ ปฏิบัติไม่เหมาะสม และรายงานให้ศูนย์สอบทราบ
๗. ตรวจสอบการบรรจุกระดาษคำตอบ ร่วมกับกรรมการกลาง และตัวแทนกรรมการคุมสอบ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามแนวทางในคู่มือการจัดสอบ
๘. สรุปผลการดำเนินการจัดสอบระดับสนามสอบ และรวบรวมเอกสารการจัดสอบ เพื่อนำส่งศูนย์สอบต่อไป

กรรมการกลาง มีหน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับประธานสนามสอบในการประสานงานกับศูนย์สอบ และดำเนินการตามคู่มือการประเมินฯ อย่างเคร่งครัด
๒. จัดเตรียม ซองแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ และใบลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ เพื่อมอบให้แก่กรรมการคุมสอบก่อนเวลาสอบ

๓. ประสานงานกับกรรมการคุมสอบในการรับ-ส่งซองแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ และใบลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ (สพฐ.๒)

๔. หลังเสร็จสิ้นการสอบ ทำหน้าที่ในการตรวจนับจำนวนแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบทั้งแบบเลือกตอบ และแบบเขียนตอบเพื่อส่งให้กรรมการตรวจข้อสอบอัตรียต่อไป

๕. รวบรวมเอกสารธุรการประจำสนามสอบ ส่งมอบให้ประธานสนามสอบ เพื่อนำส่งศูนย์สอบต่อไป

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ประธานสนามสอบมอบหมาย

กรรมการคุมสอบ มีหน้าที่

๑. กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งภายในห้องสอบ และบริเวณใกล้เคียงให้มีความโปร่งใส และยุติธรรมในการคุมสอบ มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติตามคู่มือการประเมินฯ อย่างเคร่งครัด
๒. ควบคุมมิให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติผิดระเบียบ หรือกระทำการทุจริตในระหว่างการสอบ
๓. รายงานประธานสนามสอบ กรณีสงสัยว่าจะมีการทุจริต หรือมีการทุจริตเกิดขึ้น
๔. ตรวจกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบของนักเรียนในห้องสอบที่รับผิดชอบ
๕. บรรจุกระดาษคำตอบใส่ซอง แล้วนำส่งที่ประธานสนามสอบ

กรรมการตรวจข้อสอบอัตรีย มีหน้าที่

๑. ศึกษาเกณฑ์การตรวจให้คะแนนในแต่ละวิชาอย่างละเอียด
๒. ตรวจกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบของนักเรียน ตามเกณฑ์การประเมินที่ สพฐ.ส่งให้หลังการสอบแต่ละวิชา ใช้กรรมการตรวจกระดาษคำตอบเขียนตอบ ๒ คน ต่อกระดาษคำตอบ ๑ ฉบับ โดยให้คะแนนแบบฉันทามติร่วมกัน
๓. บันทึกคะแนนสอบลงในแบบบันทึกคะแนน เพื่อนำส่งกรรมการบันทึกคะแนนต่อไป
๔. รวบรวมกระดาษคำตอบ และบรรจุใส่ซองกระดาษคำตอบส่ง

กรรมการบันทึกคะแนน มีหน้าที่

บันทึกคะแนนผลการทดสอบลงในระบบ NT Access ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ บริสุทธิ์ ยุติธรรม เพื่อให้ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับ เทียบตรง สะท้อนศักยภาพและความสามารถของผู้เรียนอย่างแท้จริง และเป็นประโยชน์ต่อวงการศึกษาสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนิยม โพธิ์งาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3