



ที่ ศธ ๐๔๐๒๗/๑๗๗๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓  
ถนนเมืองพล-เวียงน้อย อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๒๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๕๑๑  
ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีตำแหน่งว่างและตำแหน่งที่คาดว่าจะว่าง	จำนวน ๑	ชุด
๒. แบบคำร้องขอย้ายฯ	จำนวน ๑	ชุด
๓. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารประกอบการย้าย	จำนวน ๑	ชุด

ตามหนังสือที่อ้างอิง (๑) สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และตามหนังสือที่อ้างอิง (๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดขนาดสถานศึกษา รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ จึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีความประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนดพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๓) ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่ประสงค์จะขอย้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิระพงษ์ มะโนจันทร์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๔๓๔๑-๕๑๐๔ ต่อ ๑๑๒

โทรสาร ๐-๔๓๔๑-๕๒๐๑

“เรียนดี มีความสุข”

บัญชีตำแหน่งว่างและตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	อำเภอ	เลขที่ ตำแหน่ง	เลขจ่ายตรง	จำนวนนักเรียน	ขนาด สถานศึกษา	หมายเหตุ
1	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนรังหนองบอน	หนองสองห้อง	7095	0023784	31	ขนาดเล็ก	
<b>ตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีเกษียณอายุราชการประจำปีงบประมาณ ปี 2567</b>							
1	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแวงมน	พล	2739	0022658	152	ขนาดกลาง	
2	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนแดง	โนนศิลา	1699	0024018	134	ขนาดกลาง	

กำหนดสัดส่วนรับย้าย จำนวน 1 อัตรา

บัญชีตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	อำเภอ	เลขที่ ตำแหน่ง	เลขจ่ายตรง	จำนวนนักเรียน	ขนาด สถานศึกษา	หมายเหตุ
1	รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนหนองสองห้องคุรุราษฎร์รังสรรค์	หนองสองห้อง	7075	0023763	966	ขนาดใหญ่	

คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารประกอบการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓

๑. คำร้องขอย้าย

- |     |  |       |     |      |
|-----|--|-------|-----|------|
| ๑.๑ | กรณีย้ายภายใน สพป.ขอนแก่น เขต ๓ ให้ส่งเอกสาร   | จำนวน | ๑   | ชุด  |
| ๑.๒ | กรณีย้ายไปต่างเขตพื้นที่ ให้ส่งเอกสาร  | จำนวน | ๒   | ชุด  |
| ๒.  | สำเนา ก.พ.๗ ที่ข้อมูลเป็นปัจจุบันและรับรองสำเนาถูกต้อง โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ<br>ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง                     | จำนวน | ๑   | ชุด  |
| ๓.  | สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน | ๑   | ชุด  |
| ๔.  | สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ให้ความเห็นเกี่ยวกับการย้ายจำนวน  | ๑     | ชุด |      |
| ๕.  | เอกสารประกอบการให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ โดยให้จัดเรียงเอกสาร<br>ตามองค์ประกอบการให้คะแนน ให้ครบทุกองค์ประกอบพร้อมระบุเลขหน้าด้วย |       |     |      |
|     | - กรณีย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษาให้ส่ง  | จำนวน | ๑๐  | เล่ม |
|     | - กรณีย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษาให้ดูประกาศของเขตพื้นที่ที่เขียนย้ายไปดำรงตำแหน่ง  |       |     |      |
| ๖.  | แผ่น CD หรือ แฟลชไดรฟ์ ข้อมูลแบบประเมินศักยภาพตามองค์ประกอบการย้าย   | จำนวน | ๑   | ชุด  |

หมายเหตุ

๑. เอกสาร ข้อ ๑ - ๔ เย็บมวมรวมกับหนังสือนำเสนอ
๒. ให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ



